



Este documento es fiel copia del original. Como COPIA NO CONTROLADA, no debe ser reproducido sin previa autorización de CIMELCO

	POLITICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: CM-010	Versión : 01	Fecha: 2019-12-01

OBJETIVO:

Establecer los criterios para la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de los datos personales tratados por **CIMELCO**, NIT **6.559.993-0**

ALCANCE:

Esta política aplica para toda la información personal registrada en las bases de datos de **CIMELCO** quien actúa en calidad de responsable del tratamiento de los datos personales.

OBLIGACIONES:

Esta política es de obligatorio y estricto cumplimiento para **CIMELCO**.

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:

CIMELCO sociedad comercial legalmente constituida, identificada con el NIT 6559993-0 con domicilio principal en la **Calle 55 1E 113** de la ciudad de Cali, República de Colombia. Sitio web www.cimelco.net Teléfono 4396339 en la ciudad de Cali.

TRATAMIENTO Y FINALIDAD:

El tratamiento que realizará CIMELCO con la información personal será el de recolección, almacenamiento, uso y circulación de la información para:

- Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de la compañía en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objeto del contrato celebrado con el Titular de la información.
- Realizar invitaciones a eventos y ofrecer nuevos productos y servicios
- Gestionar trámites (solicitudes, quejas, reclamos).
- Efectuar encuestas de satisfacción respecto de los bienes y servicios ofrecidos por CIMELCO
- Suministrar información de contacto a la fuerza comercial y/o red de distribución, telemercadeo, investigación de mercados y cualquier tercero con el cual CIMELCO tenga un vínculo contractual para el desarrollo de actividades de ese tipo (investigación de mercados y telemercadeo, etc.) para la ejecución de las mismas.
- Contactar al Titular a través de medios telefónicos para realizar encuestas, estudios y/o confirmación de datos personales necesarios para la ejecución de una relación contractual.



Este documento es fiel copia del original. Como COPIA NO CONTROLADA, no debe ser reproducido sin previa autorización de CIMELCO

- Contactar al Titular a través de medios electrónicos – SMS o chat, o correo electrónico para el envío de noticias relacionadas con productos, servicios, campañas de fidelización o mejora de servicio.
- Suministrar la información a terceros con los cuales CIMELCO tenga relación contractual y que sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contratado.

DERECHOS DE LOS TITULARES:

Como titular de sus datos personales Usted tiene derecho a:

- (i) Acceder de forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- (ii) Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- (iii) Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- (iv) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- (v) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
- (vi) Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles. Tendrá carácter facultativo las respuestas que versen sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes.

ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS

Las peticiones, consultas, quejas y reclamos estarán a cargo del área de **servicio al cliente** y podrá acceder a ellos a través del sitio web de CIMELCO al que se accede a través de la dirección electrónica <https://cimelco.net> y diligenciar el formulario ubicado en la sección “Contacto”.

PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE HABEAS DATA

En cumplimiento de las normas sobre protección de datos personales, **CIMELCO** presenta el procedimiento y requisitos mínimos para el ejercicio de sus derechos:

Para la radicación y atención de su solicitud le solicitamos notificar por escrito, suministrando la siguiente información:

- Nombre completo y apellidos
- Datos de contacto (Dirección física y/o electrónica y teléfonos de contacto),



Este documento es fiel copia del original. Como COPIA NO CONTROLADA, no debe ser reproducido sin previa autorización de CIMELCO

- Medios para recibir respuesta a su solicitud,
- Motivo(s)/hecho(s) que dan lugar al reclamo con una breve descripción del derecho que desea ejercer (conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocarla, suprimir, acceder a la información)
- Firma (si aplica) y número de identificación.
- Fotocopia de un documento que acredite su identidad.

Los canales de comunicación disponibles para

- (i) Sitio web: Podrá ingresar al sitio web de CIMELCO al que se accede a través de la dirección electrónica <https://cimelco.net> y diligenciar el formulario ubicado en la sección "Contacto".
- (ii) Correo electrónico: cimelco@emcali.net.co
- (iii) Oficina Domicilio Principal: Podrá dirigirse a la Calle 55 1E-113 Cali, Valle del Cauca, Colombia, y radicar su solicitud formal y escrita.
- (iv) Para cualquier duda relacionada con la presente Política de Privacidad, el titular podrá ponerse en contacto con CIMELCO de los canales de comunicación antes mencionados.

CIMELCO implementará controles para evitar la suplantación de identidad, para lo cual podrá solicitar mayor información, y adicionalmente la respuesta a su solicitud se enviará a la dirección previamente registrada ante CIMELCO.

El término máximo previsto por la ley para resolver su reclamación es de quince **(15) días hábiles, contado a partir del día siguiente a la fecha de su recibo**. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, CIMELCO informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho **(8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término**.

Una vez cumplidos los términos señalados por la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la reglamenten o complementen, el Titular al que se deniegue, total o parcialmente, el ejercicio de los derechos de acceso, actualización, rectificación, supresión y revocación, podrá poner su caso en conocimiento de la Superintendencia de Industria y Comercio Delegatura para la Protección de Datos Personales-.

VIGENCIA:

La presente Política para el Tratamiento de Datos Personales rige a partir del 01 de enero de 2020.



Este documento es fiel copia del original. Como COPIA NO CONTROLADA, no debe ser reproducido sin previa autorización de CIMELCO

Las bases de datos en las que se registrarán los datos personales tendrán una vigencia igual al tiempo en que se mantenga y utilice la información para las finalidades descritas en esta política. Una vez se cumpla(n) esa(s) finalidad(es) y siempre que no exista un deber legal o contractual de

MECANISMOS PARA CONOCER LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO

El Titular puede acceder a nuestra Política de Tratamiento de información, la cual se encuentra publicada en *medio electrónico en el sitio web de la compañía* www.cimelco.net